



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Titolo VII	Classe I	Fascicolo
Decreto n. 3821	Del 01.10.12	Prot n. 71911
UOR SET27	CC	RPA FALLICA

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTA** la Legge 09.05.1989 n. 168 istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica;
- VISTA** la Legge 07.08.1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 10.04.1991 n. 125 per la realizzazione della parità uomo donna per l'accesso al lavoro e al trattamento nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 05.02.1992 n. 104 ed in particolare l'art. 20 recante norme per l'assistenza in favore dei portatori di handicap, che sostengono le prove d'esame nei concorsi pubblici;
- VISTO** il D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 recante disposizioni sulla normativa concorsuale e successive modifiche e integrazioni effettuate con D.P.R. 30.10.96 n. 693;
- VISTA** la Legge 15.5.1997 n. 127 recante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche ed integrazioni introdotte con la L. 16.06.1998 n. 191;
- VISTA** la Legge 18.02.1999 n. 28 concernente l'esenzione dell'imposta di bollo per copie conformi di atti;
- VISTO** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e succ. modificazioni e integrative;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e succ. modificazioni e integrazioni recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale tecnico amministrativo del Comparto Università;
- VISTO** il Regolamento disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo approvato dal C.d.A. nella seduta del 5.6.2001 ed emanato con D.A. n. 112 del 6.6.2001;
- VISTO** il Decreto Legislativo 196/2003 recante norme sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali;
- VISTO** il Decreto interministeriale del 9.7.2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150, "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare gli artt. 24 e 62 relativi alle progressioni di carriera;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15.03.2010 n. 66 ed in particolare l'art. 1014 comma 3 relativo alla "Riserva di posti negli impieghi civili delle pubbliche amministrazioni e l'art. 678 relativo agli "Incentivi per il reclutamento degli ufficiali ausiliari".
- VISTA** la Legge 2.11.2011 n. 183 ed in particolare l'art. 15 che individua le norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e il divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse;
- VISTA** la delibera del 4.08.2011 e successive del 7.12.2011 e del 5.06.2012 con le quali il Consiglio di Amministrazione autorizza ad avviare le procedure per la copertura di posti di categoria C - Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati;
- VISTO** l'art. 8 comma 1 del D.L. 09.02.2012, convertito in Legge n. 35 del 04.04.2012 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo";
- CONSIDERATO** che la procedura di mobilità volontaria compartimentale, ai sensi dell'art. 30 D.lgs 165/2001, avviata con Disposizione del Direttore Amministrativo n. 2681 del 20.06.2012 ha dato esito positivo, in quanto l'Amministrazione Universitaria ha accolto, previa verifica delle competenze richieste, l'istanza di mobilità avanzata da un dipendente di un altro ateneo;
- CONSIDERATO** altresì che la procedura di mobilità ex art. 34 bis del Decreto Legislativo n.165/2001, avviata con nota n. 54590 del 03.07.2012 volta all'acquisizione di personale in disponibilità, ha dato esito negativo;
- CONSIDERATO** che ad oggi non sono disponibili graduatorie per un profilo analogo a quello ricercato;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 02.08.2012 n. 26 che ha revisionato tasse e contributi per attività post-lauream e concorsi pubblici dell'Ateneo dall'A.A. 2012/2013.
- VISTA** la nota prot. 71428 del 28.09.2012 con la quale il Direttore Generale delega le proprie funzioni in materia di selezioni e reclutamento alla Dott.ssa Giuseppa Lenzo;
- RAVVISATA** la necessità di procedere all'indizione della selezione pubblica per **n. 9** posti di categoria C, posizione economica C1, Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dei Dipartimenti di questa Università, **di cui n. 4 posti riservati al personale in servizio presso questo Ateneo a tempo indeterminato inquadrato nella Categoria "B" dell'Area dei Servizi Generali e Tecnici**, con esclusione del personale di cui agli artt. 64 e segg. del richiamato CCNL 2006/2009 operante presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Paolo Giaccone" e n. 1 posto riservato a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte o agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- ACCERTATO** che alla data odierna esiste nel bilancio di Ateneo la relativa disponibilità finanziaria, voce di bilancio 1.1.0012.0001.0001 "Assegni fissi al personale Tecnico amministrativo", e pertanto è possibile procedere all'indizione della procedura concorsuale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

DECRETA

ART. 1

Presso l'Università degli Studi di Palermo è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di **n. 9 posti di - Categoria C -** posizione economica **C1** - dell'Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati a tempo pieno ed indeterminato **di cui n. 4 posti riservati** al personale in servizio presso questo Ateneo a tempo indeterminato inquadrato nella Categoria **"B"** dell'Area dei Servizi Generali e Tecnici, con esclusione del personale di cui agli artt. 64 e segg. del richiamato CCNL 2006/2009 operante presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Paolo Giaccone", al fine di riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti così come previsto dal disposto degli artt. 24 e 62 del D.lgs 150/2009.

N.1 posto sarà inoltre riservato a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte o agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Le figure professionali da reclutare sono destinate alle esigenze dei Dipartimenti sulla base dei criteri deliberati dal Consiglio di Amministrazione in relazione alla programmazione del fabbisogno del personale.

ART. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **titolo di studio:** la figura professionale, da destinare ai Dipartimenti dovrà essere in possesso del Diploma di scuola media superiore di secondo grado di durata quinquennale;
- b) **cittadinanza** italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei **diritti politici**;
- d) **idoneità fisica all'impiego.** L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
- e) essere in regola con le norme concernenti gli **obblighi di leva**;
- f) età non inferiore agli anni 18.

I candidati che hanno riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto ecc. e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale. Anche i procedimenti penali in corso devono essere indicati, qualunque sia la natura degli stessi.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il candidato deve aver ottenuto entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani di cui al precedente punto a).

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957 n. 3.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione; l'Amministrazione può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei prescritti requisiti.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

ART. 3

Domande e termine di presentazione

I candidati dovranno compilare la domanda di ammissione alla selezione utilizzando l'applicativo online disponibile all'indirizzo <https://concorsi.unipa.it>. La domanda prodotta dovrà essere stampata, firmata, scansionata e trasmessa, pena l'esclusione, **entro le ore 24.00 del trentesimo giorno** decorrente dalla data di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quarta serie speciale concorsi ed esami, **tramite posta certificata (PEC)**, inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo pec@cert.unipa.it avente come oggetto "Concorso pubblico - n. 9 posti - Categoria C - codice 201209C".

I candidati sono tenuti a versare entro la data di scadenza dei termini di presentazione della domanda, **pena l'esclusione dalla procedura**, un contributo di € 10,00.

Tale contributo dovrà essere versato tramite **bonifico** bancario con accredito sul c/c n. **000300004577** intestato all'Università di Palermo - Agenzia A - Via Roma, Palermo - **UniCredit S.p.A.** - codice IBAN IT46X0200804663000300004577. Per i bonifici dall'estero - Codice Swift/Bic: BSICITRRPA1.

Per i soli correntisti UniCredit, il contributo dovrà essere effettuato tramite versamento su tesoreria allo sportello, citando il **codice identificativo della tesoreria dell'Ateneo di Palermo 9050300**.

Una copia del bonifico/versamento dovrà essere allegata alla domanda di concorso.

All'atto della compilazione del modulo online sopra menzionato, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- cognome e nome;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- data e il luogo di nascita;
- residenza;
- domicilio;
- indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC);
- recapito;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana, ovvero quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- eventuali condanne penali;
- posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2 del presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo ha rilasciato;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del Testo Unico 10.01.1957 n. 3, o di non essere stati licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione. In caso di omissione di tale dichiarazione, i candidati decadono dai benefici previsti;
- **lingua straniera** di uno dei paesi dell'Unione Europea sulla quale essere sottoposto a valutazione;
- ai fini dell'esonero dalla preselezione, gli eventuali servizi prestati presso le Università pubbliche italiane con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda, ai sensi della D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

I candidati portatori di handicap e/o diversamente abili riconosciuti ai sensi della Legge 104/1992, e successive modificazioni e integrazioni, e della Legge 68/1999, con apposita indicazione riportata nella domanda di partecipazione alla selezione, dovranno chiedere i benefici di cui alle predette leggi, specificando l'ausilio necessario per lo svolgimento delle prove di esame in relazione alla propria condizione, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle prove d'esame. In tali ipotesi essi dovranno produrre idonea certificazione medico-sanitaria che specifichi gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

richiesti. La mancata indicazione nella domanda degli ausili necessari esonera automaticamente l'Amministrazione da ogni incombenza in merito.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della PEC da parte del concorrente oppure da indicazione di PEC non valida o di indicazione di e-mail tradizionale al posto della PEC presente nella domanda di partecipazione.

La domanda prodotta dall'applicativo online, così come gli allegati precompilati relativi alla dichiarazione di autocertificazione e di notorietà, dovranno essere sottoscritti dai candidati, scansionati e trasmessi secondo le modalità già indicate.

I candidati dovranno inoltrare secondo le medesime modalità:

- scansione del codice fiscale, in formato pdf;
- scansione di un documento di identità (fronte retro) in corso di validità, in formato pdf ;
- scansione della ricevuta del bonifico/versamento di € 10, in formato pdf;
- scansione di ogni altro documento richiesto dal bando che non sia autocertificabile o dichiarabile con i modelli precompilati forniti dall'applicativo online (esempio: l'equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero).

La scansione dei documenti potrà essere effettuata da un originale, da una copia autentica ovvero da una copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che come previsto dall'art. 15 della Legge 12.11.2011 n. 183 le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, a partire dal 01.11.2011, sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 4

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

In caso di mancanza di talune delle dichiarazioni di cui all'articolo precedente, questa Amministrazione provvederà, ove possibile, alla loro regolarizzazione con esclusione delle seguenti tipologie di irregolarità, che determineranno l'esclusione dalla procedura selettiva:

- 1) mancanza dei requisiti di accesso previsti dall'art. 2;
- 2) mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
- 3) mancato versamento del contributo di partecipazione al concorso.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato, anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso.
L'esclusione verrà comunicata all'interessato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

ART. 5 Preselezione

L'Amministrazione in relazione al numero dei candidati si riserva di procedere ad un'eventuale preselezione.

La prova preselettiva (eventuale) consisterà nella somministrazione di una serie di domande chiuse a risposta multipla volte a verificare la conoscenza dei candidati sulle tematiche oggetto delle prove concorsuali.

Durante lo svolgimento della suddetta prova preselettiva i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Sono esonerati dalla preselezione e accedono direttamente alle prove scritte i candidati in servizio a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria B, Area servizi generali e tecnici, presso l'Università degli Studi di Palermo, con esclusione del personale di cui agli artt. 64 e segg. del richiamato CCNL 2006/2009 operante presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria "Paolo Giaccone". Sono esonerati dalla preselezione, altresì, i candidati che abbiano avuto un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Università di Palermo per almeno un anno nella medesima categoria ed area dei posti messi a concorso.

La data e il luogo dell'eventuale preselezione è fissata per **il giorno 26.11.2012 con inizio alle ore 9:00 presso i locali della Facoltà di Ingegneria, Edificio 8, Viale delle Scienze, Palermo.**

Saranno ammessi a sostenere le prove successive, i candidati che si collocheranno in graduatoria nei primi 90 posti più gli eventuali ex aequo nell'ultima posizione.

L'assenza dalla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso qualunque ne sia la causa.

Nel caso in cui non si dovesse procedere alla suddetta preselezione sarà data comunicazione mediante avviso pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università e sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipa.it/concorsi.

ART. 6 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento della Dirigente dell'Area Risorse Umane e sarà composta secondo quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento d'Ateneo, disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico ed amministrativo dell'Università degli Studi di Palermo.

Alle Commissioni potranno essere aggregati membri aggiuntivi ed esperti ai fini dell'accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua straniera.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

ART. 7

Titoli valutabili

Ai sensi dell'art 8 del Regolamento d'Ateneo, disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico ed amministrativo, alla valutazione dei titoli è riservato un punteggio fino ad un massimo di **10 punti**.

Sono valutabili i seguenti titoli con il punteggio a fianco indicato fino ad un massimo di punti **10**.

- titoli informatici ECDL (European Computer Driving Licence); IC3 (Internet and Computing Core Certification) e/o MASTER MOS (MASTER MICROSOFT OFFICE SPECIALIST); EIPASS (European Informatics Passport) - fino ad un massimo di 4 punti;
- lauree, lauree V.O, lauree specialistiche, lauree magistrali, specializzazioni post-laurea pertinenti con l'attività richiesta – fino ad un massimo di 6 punti.

La valutazione dei titoli dei candidati che hanno sostenuto la prova scritta, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo la prova stessa e prima che si proceda alla correzione del relativo elaborato.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà affisso all'Albo dell'Ateneo e pubblicato sul sito web all'indirizzo (www.unipa.it/concorsi).

ART. 8

Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in:

- A) **una prova scritta;**
- B) **una prova orale**

A) Prova scritta

La prova mirerà ad accertare le competenze e le capacità pratiche del candidato su:

- elementi di programmazione in linguaggio PHP, Java, C, C++;
- realizzazione e gestione di reti locali cablate e wireless;
- impostazione, accesso e gestione di banche dati informatizzate;
- principali sistemi operativi (famiglia Microsoft Windows, MAC OS, Unix/Linux);
- programmazione applicazioni basate sul web;
- conoscenze dell'ambiente ORACLE e di SQL o di sistemi per la gestione di basi di dati Open Source;
- utilizzazione di strumenti di Office Automation, web e networking e i principali applicativi per i sistemi windows.

Per la prova scritta e per l'eventuale preselezione i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani e pubblicazioni di alcun tipo, né potranno portare borse o simili,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

capaci di contenere il materiale di cui sopra, che dovranno in ogni caso essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare fra di loro o con l'esterno in alcun modo, pena l'immediata esclusione dal concorso.

C) Prova orale

Il colloquio verterà sulle medesime materie della prova teorico pratica e su quanto di seguito riportato:

- o Statuto e Organizzazione interna d'Ateneo.
- Durante il colloquio sarà, inoltre, accertata la buona conoscenza della lingua straniera indicata nella domanda.

La prova scritta, per i candidati che avranno superato l'eventuale preselezione e per quelli esonerati, si svolgerà il giorno 04.12.2012, con inizio alle ore 9:00, presso i locali **della Facoltà di Ingegneria, Edificio 8, Viale delle Scienze, Palermo.**

La prova orale, per i candidati che avranno conseguito l'ammissione, si svolgerà il giorno 11.12.2012, con inizio alle ore 9:00, presso i locali **della Facoltà di Ingegneria, Edificio 8, Viale delle Scienze, Palermo.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà pubblicato **all'Albo online d'Ateneo** e sul sito **www.unipa.it/concorsi** e varrà come comunicazione ufficiale. L'indicazione del voto riportato nella prova scritta, sarà comunicato **ai singoli candidati** all'indirizzo PEC personale.

Eventuali variazioni, del calendario della prova preselettiva e delle prove d'esame, saranno pubblicate **all'Albo online d'Ateneo**, sul sito **www.unipa.it/concorsi** e comunicate all'indirizzo di PEC personale.

La Commissione giudicatrice ha a disposizione **70 punti** così suddivisi:

- 10 punti ai titoli;
- 30 punti alla scritta;
- 30 punti alla prova orale.

La prova scritta si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno **21/30**. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno **21/30**.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei seguenti addendi:

- o votazione conseguita nella prova scritta;
- o votazione conseguita nella prova orale;
- o punti per i titoli.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice formula l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

La Commissione al termine dei lavori formulerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente riportata da ciascuno di essi, sommando a tal fine il voto ottenuto nella prova scritta, nella prova pratica di laboratorio ed il voto ottenuto nella prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) tessera di riconoscimento se il candidato è dipendente di un'amministrazione statale oppure familiare di dipendente statale;
- b) carta d'identità;
- c) patente automobilistica;
- d) porto d'armi;
- e) passaporto.

ART. 9

Titoli di preferenza e precedenza

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di giorni quindici decorrenti dal giorno in cui hanno sostenuto la prova orale, i documenti attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza e/o precedenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

La trasmissione dovrà avvenire dall'indirizzo di PEC personale all'indirizzo **pec@cert.unipa.it** e dovrà avere come oggetto **"Concorso pubblico - n. 9 posti - Categoria C - codice 201209C – Titoli di preferenza/precedenza"**.

La scansione dei documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda potrà essere effettuata da un originale, da una copia autentica ovvero da una copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000. Nei casi previsti la scansione potrà riguardare anche la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 o di notorietà ai sensi dell'art. 47 del citato decreto.

Si fa presente altresì che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglie al valore militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli di mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato lodevole servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma rafferma.

A parità di merito e di titoli la precedenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età anagrafica.

ART. 10

Approvazione della graduatoria

Con provvedimento della Dirigente dell'Area Risorse Umane, tenuto conto delle eventuali preferenze di cui al precedente articolo, saranno approvati gli atti concorsuali nonché, la graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori.

Il provvedimento verrà affisso all'Albo dell'Ateneo e pubblicato nel sito web dell'Università degli Studi di Palermo: www.unipa.it/concorsi.

Dalla data di affissione all'Albo decorrono i termini per le eventuali impugnative.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

ART. 11 Graduatoria di merito

Con provvedimento della Dirigente dell'Area Risorse Umane saranno approvati gli atti concorsuali, nonché la graduatoria di merito unitamente a quella dei vincitori, tenuto conto,

- ai sensi degli artt. 24 e 52 del D.lgs 150/2009 della riserva di cinque posti a favore del personale in servizio presso questo Ateneo a tempo indeterminato inquadrato nella Categoria "B" dell'Area dei Servizi Generali e Tecnici, con esclusione del personale di cui agli artt. 64 e segg. del richiamato CCNL 2006/2009 operante presso l'Azienda Ospedaliera "Paolo Giaccone",
- ai sensi del decreto legislativo 15.03.2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, della riserva di un posto a favore dei militari di truppa delle Forze armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte o agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- nonché delle eventuali preferenze di cui al precedente articolo.

Qualora nessun candidato avente diritto alla riserva risulti idoneo sarà dichiarato vincitore il candidato non riservatario utilmente classificato nella graduatoria di merito.

Detto provvedimento verrà affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato nel sito dell'Università degli Studi di Palermo www.unipa.it/concorsi. Dalla data di affissione all'Albo decorrono i termini per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito rimane efficace per un termine di 36 mesi dalla data di pubblicazione.

ART. 12 Costituzione del rapporto di lavoro e presentazione documenti di rito

Il vincitore del concorso sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella Categoria D, posizione economica D1 - Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Il concorrente chiamato in servizio deve presentare, entro il termine di trenta giorni dall'assunzione, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 artt. 46 e 47 attestanti:
 - a) il possesso del titolo di studio prescritto per la partecipazione al concorso con la data ed il luogo del conseguimento;
 - b) la data ed il luogo di nascita;
 - c) la cittadinanza posseduta (italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

- d) il godimento dei diritti politici (con l'indicazione che il requisito era posseduto anche alla data di scadenza del bando di concorso);
 - e) di non aver riportato condanne penali e di non avere a carico procedimenti penali pendenti;
 - f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- 2) dichiarazione attestante che il vincitore non ricopre altri impieghi alle dipendenze dello Stato, delle Province, dei Comuni o di altri Enti Pubblici o privati, e in caso affermativo, dichiarazione di opzione per il nuovo impiego. Detta dichiarazione deve contenere eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 3) certificato di idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico militare, provinciale o ufficiale sanitario del comune di residenza, dal quale risulti che il candidato è fisicamente idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale concorre ed è esente da imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio.

L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità degli Stati esteri devono essere conformi alle disposizioni vigenti negli Stati stessi e debbono essere, altresì, legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Sono esentati dalla produzione della predetta certificazione i vincitori già in servizio presso questa Amministrazione.

Per il predetto personale la progressione di carriera ha effetto negli anni, 2012, 2013, 2014 ai fini esclusivamente giuridici, come disposto dall'art. 9, comma 21 ultimo capoverso della legge 30.07.2010 n. 122 e dell'art. 16 del Legge 111/2011.

Per il periodo che intercorrerà tra la data giuridica ed economica ai vincitori predetti non è riconosciuto nessun emolumento economico differenziale.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno raccolti e trattati dall'Università di Palermo nel rispetto del D.lgs 196/03, per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONI

Art. 14

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Fallica responsabile del Settore Reclutamento e Selezioni dell'Area Risorse Umane - Piazza Marina n. 61 - 90133 - Palermo - Telefono: 091 23825748, Fax: 091 23860781, e-mail (non PEC) concorsi@unipa.it.

Art. 15

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia concorsuale.

L'avviso relativo al presente bando sarà pubblicato sulla G.U.R.I. - 4^ Serie speciale - "Concorsi ed esami". Il bando sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo e sarà consultabile sul sito web: [http:// www.unipa.it/concorsi](http://www.unipa.it/concorsi)

La Dirigente dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Giuseppa Lenzo